**K É R E L E M**
**ÁLLANDÓ KIKÉRŐHÖZ**

**Tisztelt Igazgató Asszony!**

Alulírott, ……. szülő/gondviselő azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy …… nevű …….. osztályos gyermekemet a 2026/27-es tanévben a 14:00 -15:00 óra között szervezett tanulási időről – az alábbiak szerint – felmenteni szíveskedjen!

A gyermekem távozására megjelölt időpont(ok):
……
……

Indoklás: ……..
……
……
……

Csatolt dokumentumok:
……

Szeged, ……

……
aláírás

---

A benyújtott kérelmet:
engedélyezem. nem engedélyezem.

Labanczné Bányász Anett
igazgató

**K É R E L E M**
**ÁLLANDÓ KIKÉRŐHÖZ**

**Tisztelt Igazgató Asszony!**

Alulírott, ……. szülő/gondviselő azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy …… nevű …….. osztályos gyermekemet a 2026/27-es tanévben a 14:00 -15:00 óra között szervezett tanulási időről – az alábbiak szerint – felmenteni szíveskedjen!

A gyermekem távozására megjelölt időpont(ok):
……
……

Indoklás: ……..
……
……
……

Csatolt dokumentumok:
……

Szeged, ……

……
aláírás

---

A benyújtott kérelmet:
engedélyezem. nem engedélyezem.

Labanczné Bányász Anett
igazgató